

Bürokraft Labor (m/w/d)

(4762)

📍 Standort: Würzburg 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unzufrieden im Job oder einfach Lust auf Veränderung? Dann haben wir genau das Richtige für Sie. Nutzen Sie diese Chance und starten Sie durch in einem Versorgungszentrum, das Teil eines der weltweit größten Laborverbunde ist. Wir empfehlen Sie unserem langjährigen Kunden, ermöglichen Ihnen so den Einstieg und handeln für Sie die besten Konditionen heraus.

Benefits:

Sie möchten wissen, was unsere Mitarbeiter an ihrer Arbeit bei Schütze + Seifert begeistert? Dann schauen Sie sich gern mal unsere Mitarbeiterberichte auf kununu an (www.kununu.com/de/schuetze-seifert).

Außerdem erwarten Sie:

- Ein attraktives Vergütungspaket (ab 2.500 €)
- Eine umfassende Einarbeitung durch sehr gut ausgebildete Kollegen
- Flexible Arbeitszeiten
- Zentrale Lage und eine gute Verkehrsanbindung
- Zusammenarbeit in einem engagierten Team

Ihr Profil:

- Kaufmännische oder medizinische Ausbildung (Bürokaufmann (m/w/d), medizinische Fachangestellte (m/w/d) o.ä.)
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Zuverlässigkeit und eine eigenständige Arbeitsweise
- Freude an Teamarbeit

Ihre Aufgaben:

- Auftragserfassung und -kontrolle
- Auftragsannahme und Befundauskunft am Telefon
- Erfassung von Patientendaten
- Schreibarbeiten

Bewerber und Unternehmen vertrauen uns seit über 30 Jahren auf der Suche nach einem neuen Job und neuen Kollegen. Sie wollen eine langfristige berufliche Perspektive, wir sorgen für die richtige Einstellung. Das sich Bewerben bei Schütze + Seifert ist so einfach wie nie: Kontaktieren Sie uns per E-Mail, Telefon oder Chat, gerne bieten wir Ihnen die richtige Stelle.

#Heyjobs

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Corinna Funk
Personalberaterin kfm.
Telefon: 0931-991349-23
E-Mail: bm-wuerzburg@schuetze-seifert.de
www.schuetze-seifert.de

Abteilung(en): 1008

[Impressum](#)