

Bürokraft Teilzeit (m/w/d)

(5598)

📍 Standort: Frankenberg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel 📄 Arbeitszeit: 20 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 19 - 23 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sind Sie auf der Suche nach einer neuen Aufgabe im Büro für administrativen Aufgaben und möchten gerne in Teilzeit arbeiten mit einer flexibel Arbeitsgestaltung und das im Homeoffice?

Dann haben wir hier das Richtige für Sie!

Wir suchen genau SIE für unseren Kunden aus dem Raum Frankenberg!

Ihre Aufgaben:

- Administrative Unterstützung
 - Aufträge erfassen
 - Aufträge abwickeln
 - Auswertungen aufbereiten
- Unterstützung in der Auftragsdisposition
 - Kundenkontakt per Telefon und teilweise vor Ort (teils in Englisch)

Das sollten Sie mitbringen:

- Kaufmännische Ausbildung (Kaufmann Büromanagement/-kommunikation (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) o.ä.) und Erfahrung in der Büroorganisation
- Sicherer Umgang mit MS Office und SAP
- Englischkenntnisse mind. B2
- Eine offene und wirkungsvolle Kommunikation
- Kundenorientierung
- Teamgeist

Benefits:

- **Ein attraktives Vergütungspaket - Stundenlohn 19-23 Euro**
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung bei ca. 20. Wo./Std.
- 100% Homeoffice – regelmäßige Termine bei Kunden – mind. 1 pro Woche
- Eine fundierte Einarbeitung
- Vielfältiges Aufgabengebiet
- **spätere Übernahme vorgesehen**

Sie wollen einen neuen Job, wir sorgen für die richtige Einstellung. Das sich bewerben bei Schütze + Seifert ist so einfach wie nie: kontaktieren Sie uns per E-Mail oder Telefon, gerne bieten wir Ihnen die richtige Stelle.

Weitere Informationen finden Sie auch auf Instagram, unserer Homepage, Instagram, Facebook oder Kununu!

Bewerber und Unternehmen vertrauen uns seit über 30 Jahren auf der Suche nach einem neuen Job und neuen Kollegen.

Ihr Ansprechpartner:

Sven Pöttgen
Prokurist / Verwaltungsleiter
Telefon: 06452-939600-0
E-Mail: bm-fulda@schuetze-seifert.de
www.schuetze-seifert.de

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area occupies the bottom half of the page, likely serving as a placeholder for an image or a large block of text.